**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ ÚDAJŮ ZE SBÍRKY LISTIN**

|  |
| --- |
| **Údaje o žadateli** |
| Jméno a příjmení, rodné příjmení |  |
| Datum narození |  |
| Místo narození |  |
| Adresa místa trvalého pobytu |  |
| E-mail\* |  |
|  |
| **Požadovaný údaj\*\*** |  |
|  |
| **Údaje o fyzické osobě, k níž je požadovaný údaj veden** (pouze je-li odlišná od osoby žadatele) |
| Jméno a příjmení, rodné příjmení |  |
| Datum narození |  |
| Místo narození  |  |
| Datum a místo matriční události(narození, uzavření manželství, úmrtí), k níž je údaj požadován |  |
| Vztah k žadateli**\*\*\*** |  |

Datum:

Podpis žadatele:

Poznámky:

**\*\*** hodina narození, příčina úmrtí apod.

**\*\*\*** (oprávněná osoba, tj.): manžel, registrovaný partner, rodič, dítě, sourozenec, prarodič, vnuk, pravnuk

Žádost lze poslat poštou, e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem nebo datovou schránkou fyzické osoby.

Správní poplatek:

Za vystavení potvrzení je vyměřen správní poplatek ve výši 50,- Kč (za každou i započatou stranu).

Správní poplatek je splatný před vydáním potvrzení, a to i v případě, pokud požadovaný údaj není ve sbírce listin nebo druhopisu matriční knihy zaznamenán.

\* V případě platby správního poplatku prostřednictvím internetového bankovnictví je vhodné uvést e-mailovou adresu pro zaslání čísla účtu a variabilního symbolu pro identifikaci platby.

Příloha: Kopie rodného listu nebo úmrtního listu (v návaznosti na zjištění druhu požadovaného údaje a k ověření oprávněnosti podat žádost k jiné osobě).